



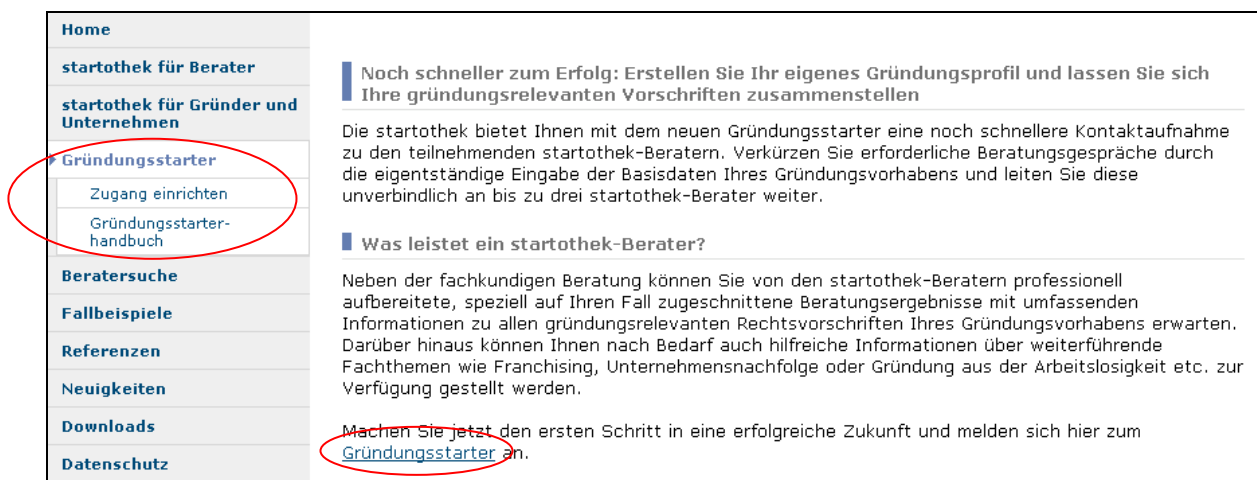
Leitfaden für den Gründungsstarter

In der startothek können Sie für Ihr Gründungsvorhaben ein eigenes **Gründungsprofil** (Gründungsstarter) erstellen. Hierzu werden Ihnen einige gründungsrelevante Fragen gestellt, die Sie online beantworten, oder - wenn Sie die Antwort (noch) nicht wissen - überspringen können.

Sie haben im Anschluss daran die Möglichkeit, Ihr Gründungsprofil an einen startothek-Berater weiterzuleiten, der dann bei Interesse Kontakt zu Ihnen aufnehmen wird.

1. Zugang zum startothek-Gründungsstarter

Bevor Sie den Gründungsstarter ausfüllen, müssen Sie sich registrieren. Klicken Sie hierfür auf den Menüpunkt „Gründungsstarter“ und dann entweder auf den Link „Zugang einrichten“ oder im Text auf den „Gründungsstarter“.



The screenshot shows a website navigation menu on the left and a main content area on the right. The menu items are: Home, startothek für Berater, startothek für Gründer und Unternehmen, **Gründungsstarter** (circled in red), Zugang einrichten, Gründungsstarter-handbuch, Beratersuche, Fallbeispiele, Referenzen, Neuigkeiten, Downloads, and Datenschutz. The main content area has a header: 'Noch schneller zum Erfolg: Erstellen Sie Ihr eigenes Gründungsprofil und lassen Sie sich Ihre gründungsrelevanten Vorschriften zusammenstellen'. Below this is a paragraph: 'Die startothek bietet Ihnen mit dem neuen Gründungsstarter eine noch schnellere Kontaktaufnahme zu den teilnehmenden startothek-Beratern. Verkürzen Sie erforderliche Beratungsgespräche durch die eigenständige Eingabe der Basisdaten Ihres Gründungsvorhabens und leiten Sie diese unverbindlich an bis zu drei startothek-Berater weiter.' This is followed by a section titled 'Was leistet ein startothek-Berater?' with a paragraph: 'Neben der fachkundigen Beratung können Sie von den startothek-Beratern professionell aufbereitete, speziell auf Ihren Fall zugeschnittene Beratungsergebnisse mit umfassenden Informationen zu allen gründungsrelevanten Rechtsvorschriften Ihres Gründungsvorhabens erwarten. Darüber hinaus können Ihnen nach Bedarf auch hilfreiche Informationen über weiterführende Fachthemen wie Franchising, Unternehmensnachfolge oder Gründung aus der Arbeitslosigkeit etc. zur Verfügung gestellt werden.' At the bottom of the main content area, there is a line of text: 'Machen Sie jetzt den ersten Schritt in eine erfolgreiche Zukunft und melden sich hier zum **Gründungsstarter** an.' The words 'Gründungsstarter' in this line are circled in red.

Abb. 1: Startseite zum Gründungsstarter

Leitfaden für Gründer

Damit Sie den Gründungsstarter nutzen können, müssen Sie Ihre Kontaktdaten im folgenden Formular eintragen und diese anschließend registrieren lassen. Die fett markierten Felder müssen ausgefüllt werden.

Wichtig:

Ihre E-Mail-Adresse ist zugleich ihr Benutzername. Das Passwort wird nach der Registrierung automatisch an ihre E-Mail-Adresse zugesendet. Das kann ein paar Minuten dauern.


Home	Zugang zum startothek-Gründungsstarter einrichten
startothek für Berater	Der Zugang zum startothek-Gründungsstarter ist kostenlos und erfolgt durch die Eingabe Ihrer persönlichen Daten und der abschließenden Anmeldebestätigung. Nach erfolgter Anmeldung gelangen Sie auf die Startseite Ihres Gründungsstarters und können direkt mit der Eingabe der erforderlichen Basisdaten Ihres Gründungsvorhabens beginnen
startothek für Gründer und Unternehmen	Sofern Sie sich bereits für den Gründungsstarter angemeldet haben, nutzen Sie bitte den Login-Bereich der startothek oben links. Andernfalls müssen Sie bitte mindestens alle fett markierten Felder ausfüllen.
Gründungsstarter	E-Mail: <input type="text"/>
Beratersuche	E-Mail wiederholen: <input type="text"/>
Fallbeispiele	Vorname: <input type="text"/>
Referenzen	Nachname: <input type="text"/>
Neuigkeiten	PLZ: <input type="text"/>
Downloads	Telefon: <input type="text"/>
Datenschutz	<input type="checkbox"/> Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen
	<input type="checkbox"/> Einwilligung zum Datenschutz
	

Abb.2: Kontaktformular

Nach der Registrierung können Sie sofort mit Ihrer Gründersitzung beginnen.

2. Gründersitzung

Bevor Sie Ihre Gründersitzung beginnen, können Sie noch einen Namen vergeben, unter dem Ihr Gründungsvorhaben abgespeichert werden soll. Darüber hinaus können Sie die Themenbereiche (Rechtsgebiete) auswählen, die in Ihrer Sitzung behandelt werden sollen. Es empfiehlt sich, alle Rechtsbereiche zu durchlaufen.

Gründungsdaten eingeben

Im Verlauf des Gründungsstarters werden Ihnen einige Fragen zu Ihrem Gründungsvorhaben gestellt. Um Ihnen die Antworten zu erleichtern, finden Sie unter dem Menüpunkt „Bearbeitungshinweise“ kleine hilfreiche Erläuterungen zu den einzelnen Antwortmöglichkeiten. Können Sie eine Frage nicht beantworten, klicken Sie bitte einfach auf „Überspringen“.

Am Ende der Gründungsstarter-Sitzung können Sie zu maximal drei teilnehmenden startothek-Beratern einen ersten Kontakt herstellen. Folgen Sie dazu den Hinweisen am Ende der Sitzung.

Name des Gründungsvorhabens:

Ihr Gründungsvorhaben wird unter dem o.g. Namen **automatisch abgespeichert**. Sie können den voreingestellten Namen nach Belieben ändern. **Gespeicherte Vorhaben** können Sie in Ihrem startothek-Benutzerbereich erneut **laden** und fortsetzen.

Bitte wählen Sie die zu bearbeitenden Themengebiete aus

Sie können die Auswahl der Themengebiete auch noch im Laufe der Sitzung ändern. Klicken Sie hierfür in der linken Menüleiste auf den Punkt "Auswahl der Themengebiete".

Alle auswählen - Alle abwählen

- Nationalität [?](#)
- Gesellschafts- und Gewerberecht [?](#)
- Steuerrecht [?](#)
- Sozialversicherungsrecht [?](#)
- Arbeitsschutz [?](#)
- Baurecht [?](#)
- Umweltrecht [?](#)

Eingabe starten

Abb. 4: Sitzungsstart

Leitfaden für Gründer

Nachdem Sie den Button „Eingabe starten“ betätigt haben, werden eine Reihe von Fragen zu Ihrem Gründungsvorhaben gestellt, die Sie per Anklicken der zutreffenden Auswahlmöglichkeit oder per Texteingabe beantworten können.

Steuerrecht

■ Wird der Existenzgründer voraussichtlich Gewerbesteuer zahlen müssen?

Ja

Nein

Weiß nicht

Abb. 5: Auswahlbuttons

Wenn Sie sich mit der Antwort nicht sicher sind, können Sie Fragen auch überspringen. Klicken Sie hierzu auf den entsprechenden Button. Hilfestellungen bei der Beantwortung der Fragen bieten die Bearbeitungshinweise am unteren Bildschirmrand.

Durch Anklicken des Buttons „Berater kontaktieren“ können Sie Ihre Sitzung jederzeit beenden. Sie werden dann gebeten, bis zu 3 Berater auszuwählen, die Ihren ausgefüllten Gründungsstarter zugemailt bekommen sollen.

3. Beraterauswahl

Um den für Sie passenden startothek-Berater auszuwählen, haben Sie zwei Möglichkeiten. Zum einen können Sie unter „Beratersuche nach Postleitzahl“ ortsnahe Berater über die Umkreissuche finden. Zum anderen aber auch Ihnen bereits bekannte Berater unter „Beratersuche nach Name/Firmensuche“ suchen.

The screenshot shows a web interface titled "Gründungsstarter - Beraterauswahl". Under the sub-header "Kontaktaufnahme mit Beratern", there are two search options, both of which are circled in red:

- Beratersuche nach Postleitzahl**: This option asks if the user wants to contact a start-up advisor in their area. It requires input for a 5-digit postal code (PLZ) and a search radius (currently set to "bis 10 km").
- Beratersuche nach Name/Firmenname**: This option asks if the user already knows a start-up advisor. It requires input for the advisor's last name or company name.

Both search options include a "Zurück" (Back) button and a "Suchen" (Search) button.

Abb.6: Beratersuche

Leitfaden für Gründer

Nachdem Sie einen bis max. drei Berater durch die Beratersuche gefunden haben, müssen Sie diesen zunächst auswählen, in dem Sie ein Häkchen vor den Berater setzen. Klicken Sie dann bitte auf den Button „übernehmen“

Beratersuche nach Postleitzahl

Möchten Sie einen Existenzgründungsberater in der näheren Umgebung Ihres geplanten Unternehmensstandortes kontaktieren? Mit der Eingabe der entsprechenden Postleitzahl und der gewünschten Entfernung werden Ihnen alle freien startothek-Berater entsprechend der von Ihnen gewählten Entfernungsangabe angezeigt. Unabhängig von der eingegeben Entfernung erhalten Sie auch eine Liste der institutionellen startothek-Berater (z.B. Wirtschaftsförderer, Kammern), die für Ihre Region zuständig sind.

Ihre PLZ (5-stellig):

Entfernung bis:

Beratersuche nach Name/Firmenname

Sie kennen bereits einen startothek-Berater, dem die eingegebenen Daten zugesandt werden sollen? Dann geben Sie hier bitte entweder den Nachnamen oder den Firmennamen des Beraters ein.

Nachname:

Firmenname:

Ergebnis der Beratersuche - Firma

Mit Klick auf den Namen erhalten Sie weitere Informationen zum startothek-Berater

Freie Berater				
#	PLZ	Stadt	Name / Firma	Information des Beraters
<input checked="" type="checkbox"/>	48161	Münster	Lexisnexis Heinz Vinkelau	KOSTENLOS

Abb.7: Ergebnis der Beratersuche

Mit Klick auf den Button „Daten an Berater senden“ wird Ihr ausgefüllter Gründungsstarter an die ausgewählten Berater versandt.

Bereits ausgewählte Berater

Mit Klick auf den Namen erhalten Sie weitere Informationen zum startothek-Berater

PLZ	Stadt	Firma / Name	Information des Beraters	
48161	Münster	lexisnexis deutschland gmbh Martina Stienemann	Versand kostenlos	<input type="button" value="Alle Entfernen"/> angenommen
48161	Münster	Lexisnexis Heinz Vinkelau	Versand kostenlos	<input type="button" value="Entfernen"/>

Abb.8: Ausgewählte Berater

Der oder die von Ihnen kontaktierte Berater erhalten das von Ihnen formulierte Gründervorhaben per E-Mail und nehmen ggf. mit Ihnen Kontakt auf. Sollte er/sie die Beratung nicht übernehmen können, erhalten Sie hierüber eine Information per E-Mail.

4. Gründungsvorhaben bearbeiten/löschen

In der Menüleiste oben links können Sie sich unter dem Menüpunkt „Vorhaben“ Ihre Gründungsvorhaben jederzeit anzeigen lassen. Hier werden Sie auch durch Klick auf „Status kontaktierte Berater anzeigen“ über den aktuellen Stand Ihrer Anfrage informiert. Außerdem können Sie hier bei Interesse ein neues Gründungsvorhaben starten.

Vorhaben → Benutzerbereich → Gründungsstarterhandbuch Logout

Neues Vorhaben starten

Sie können mit dem Klick auf "Neues Vorhaben" den Gründungsstarter starten und durch die Beantwortung der vorgegebenen Fragen jeweils Ihre Vorhaben beschreiben.

Die aktuell eingegebenen Daten wurden automatisch gespeichert und können über das Menü "Vorhaben" geladen werden.

Neues Vorhaben

Ihre gespeicherten Vorhaben

In der unten stehenden Liste haben Sie die Möglichkeit, Ihre bislang durchgeführten Vorhaben zu laden und an der Stelle fortzuführen, an der Sie sie verlassen haben.

HINWEIS: Hat sich der Datenbestand der startothek redaktionell geändert (z. B. aufgrund eines neuen Gesetzes), wird zunächst der Teil der gespeicherten Vorhaben geladen, der von der Aktualisierung nicht betroffen ist. Im Anschluss daran werden Ihnen dann diejenigen Fragen erneut gestellt, deren Beantwortung aufgrund der inhaltlichen Änderung erforderlich ist. Ihr Gründungsprofil wird automatisch angepasst.

Vorhaben verwalten

Informationen zum Vorhaben	Status / Aktionen
info@startothek.de	18.12.2008 09:59:27 (startothek-Berater kontaktiert)
<ul style="list-style-type: none">Bundesland: Nordrhein-WestfalenOrt: MünsterWirtschaftszweig: Maler- und Lackierergewerbe	<input type="button" value="+ Weitere Berater kontaktieren"/>
	<input type="button" value="➡ Status kontaktierte Berater anzeigen"/>
	<input type="button" value="✖ Vorhaben löschen"/>

Abb.9: Bearbeiten des Gründungsvorhabens